

Ansökan om trygghetslarm

Personburet trygghetslarm är ett tekniskt hjälpmedel som kan bidra till att du känner dig trygg i din bostad. För att beviljas trygghetslarm ska du:

- ha fyllt 65 år och själv anse dig ha behov av trygghetslarm
- vara folkbokförd i Stockholms stad
- bo i ordinärt boende.

Om du är sammanboende/gift och båda önskar trygghetslarm ska ni göra var sin ansökan.

För mer information, kontakta Äldre direkt, tel 80 65 65 eller se stadens webbplats aldreomsorg.stockholm.

Ansökan

Namn, sökande	Personnummer
Adress	Portkod
Postadress	Telefonnummer
E-postadress	Mobilnummer
<input type="checkbox"/> Ensamstående <input type="checkbox"/> Sammanboende	
Namn, sammanboende	Mobilnummer, sammanboende

Välj utförare

Du får själv välja vilken hemtjänstutförare som ska hjälpa dig när du larmar. Om du inte väljer någon utförare så tilldelas du den utförare som har kontor närmast din bostad. Du som har hemtjänst sedan tidigare får samma utförare för trygghetslarmet.

Jag har hemtjänst: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om nej, välj utförare:

Avgift *Du som redan har hemtjänst behöver inte fylla i denna ruta.*

Avgift för trygghetslarm tas ut enligt Stockholms stads avgiftstaxa. Information om högsta avgift i olika nivåer finns i stadens avgiftsbroschyr och på webben.

<input type="checkbox"/> Jag väljer att avstå från en ekonomisk avgiftsutredning och kommer därmed att betala högsta avgift enligt aktuell avgiftsgrupp.
<input type="checkbox"/> Jag väljer att medverka i en ekonomisk avgiftsutredning och betala en avgift där hänsyn tas till förbehållsbelopp och avgiftsutrymme. Jag godkänner att Stockholms stad hämtar uppgifter från Skatteverket och Pensionsmyndigheten.

Samtycke

Genom min ansökan samtycker jag till att den dokumentation som upprättas om mig i samband med ansökan, beslut och utförande får kommuniceras mellan äldrenämnden/Stockholms Trygghetsjour, stadsdelsnämnden och den valda utföraren.

Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och annan tillämplig lagstiftning.

Information om personuppgiftshanteringen finns i den till ansökan bifogade blanketten.

.....
Datum

.....
Sökandes underskrift

Blanketten skickas till:

Äldreförvaltningen, Stockholms Trygghetsjour
Box 44
123 21 Farsta

Beslut om trygghetslarm

- En handläggare går igenom din ansökan. Du får en kopia av beslutet skickat till dig med post.
- När du beviljats trygghetslarm skickar biståndshandläggaren en beställning till utföraren som du valt.
- Utföraren kontaktar dig för nyckelhantering med mera.

Fylls i av handläggare på Stockholms Trygghetsjour

Beslut:

Sökande uppfyller villkoren för trygghetslarm och bedöms ha behov av den sökta insatsen. Bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen i form av trygghetslarm beviljas. Beslutet gäller tillsvidare men kan komma att omprövas vid förändrade förhållanden.

.....
Datum

.....
Handläggare, Stockholms Trygghetsjour

.....
Namnförtydligande

Information om behandling av personuppgifter

Stadsdelsförvaltningen behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som exempelvis namn, personnummer, adress och övriga uppgifter som lämnas under utredning. Syftet med en sådan behandling är att kunna handlägga din ansökan eller inkommen anmälan, fatta beslut om bistånd eller insats, genomförande och uppföljning av insatsen enligt socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Uppgifterna kan även användas vid tillsyn, förmedling av plats i särskilda boendeformer, utvärdering och kvalitetssäkring.

De uppgifter som behandlas är sådana du själv har lämnat till stadsdelsförvaltningen. Stadsdelsförvaltningen kan också behöva inhämta uppgifter från andra myndigheter. För att vi ska kunna spara och behandla personuppgifter måste det finnas stöd i lagen. Det lagliga stödet för att behandla personuppgifter kan bero på olika omständigheter. För stadsdelsförvaltningen finns det stöd i lagen när det är nödvändigt för att utföra en uppgift av allmänt intresse, som ett led i myndighetsutövning och på grund av rättslig förpliktelse¹.

Lagar som reglerar personuppgiftshanteringen är lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och lagen (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten.

Dina uppgifter kommer som huvudregel att sparas i fem år (tio år inom kommunal hälso- och sjukvård) efter att sista anteckningen gjordes, därefter gallras de. Om du är född den femte, femtonde eller tjugofemte i månaden, kommer dina uppgifter sparas för forskning av hänsyn till regler om undantag från gallring. Därutöver finns särskilda bestämmelser om gallring för ärenden i särskilda situationer rörande barn.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan delas med personer som behöver uppgifterna för att kunna handlägga ärendet och för att utföra sina arbetsuppgifter. Det kan vara din handläggare, administrativ personal, person som arbetar med uppföljning, externa utförare och personuppgiftsbiträden. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med andra utomstående, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Socialtjänsten är exempelvis skyldig att på begäran lämna uppgift om utgiven ekonomisk hjälp till andra myndigheter såsom Skatteverket och Försäkringskassan.

Personuppgiftsansvarig är den stadsdelsnämnd som handlägger ditt ärende. Du har rätt att ansöka om registerutdrag, begära rättelse, överföring eller radering av dina uppgifter *samt* för att begära att vi begränsar behandlingen. Detta gör du enklast genom att kontakta oss. Du hittar kontaktuppgifter till stadsdelsförvaltningen och till stadsdelsförvaltningens dataskyddssombud på webbsidan [Dataskyddssombud, Stockholms stads webbplats](#). Har du klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.

Om dina personuppgifter ska behandlas för en annan anledning än den ursprungliga, så kommer du att få information om det innan ny behandling påbörjas.

¹ Den verksamhet som en kommun bedriver inom ramen för sin befogenhet är av allmänt intresse. En uppgift av allmänt intresse betyder att uppgiften ska regleras i EU-rätt eller svensk rätt. Det innebär att uppgiften måste följa av lag eller annan författning eller av ett beslut som meddelats med stöd av lag eller annan författning. Rättslig förpliktelse betyder att det finns lagar eller regler som gör att den personuppgiftsansvarige måste behandla vissa personuppgifter i sin verksamhet.

Sekretessbelagda uppgifter lämnas inte ut om det inte finns stöd för detta i lag, alternativt att du har lämnat samtycke till utlämnandet.